材料提交要求

**一、须提交的电子版申请材料及注意事项：**

①申请材料在初审阶段以电子版形式发往指定邮箱329571802@qq.com。

②硕士成绩单（须盖有研究生成绩管理部门或档案管理部门公章）。

③应届毕业硕士生需提交“学生证照片” 。

④往届硕士生需提交“学位学历复印件”等材料。

⑤一项材料需要提交多个电子材料时，请将电子材料压缩为RAR压缩包后上传，如“获奖证书、公开发表的论文、专利” 等等。

⑥《研究生思想政治情况表》及《推荐信》：申请人可在我校研究生招生信息网的“表格下载”中下载表格格式。《研究生思想政治情况表》填好后，定向就业生加盖所在单位党委系统公章，未就业人员加盖档案管理单位公章，应届生加盖所在学院分党委公章；推荐信由两名副高以上推荐人填好后，申请人以图片JPG格式提交，单个图片文件在100K之内。

⑦攻读博士学位期间本人研修计划（3000字-5000字）。

⑧学院要求的英语成绩证明。

⑨填报《农学院2025年申请-考核制博士生报名表》，表格见附件2。

**二、提交的纸质申请材料主要包括：**

①通过网上报名系统打印的《报考攻读博士学位研究生登记表》，登记表中申请者所在单位人事部门意见栏须经档案所在单位签署意见并盖章，在职人员需本单位人事部门签署同意报考的意见；本校应届硕士毕业生（含硕博连读生）需所在学院及研究生院培养科签署报考意见；外校应届硕士毕业生需所在院校校级研究生主管部门确认应届生身份并签署报考意见；应届博士生需所在院校校级研究生主管部门确认同意报考。报考意见须注明同意报考的学习方式和类别：全日制非定向、全日制定向或非全日制定向。

②申请者本人签名的居民身份证复印件（正、反两面）。

③两名所申请学科专业领域内的副高职称及以上的专家的书面推荐意见。

④硕士学位证书（复印件）或证明书，应届硕士生还应在入学时补交硕士学位证书复印件；境外取得硕士学位的申请者，还须提交教育部留学服务中心的认证证书。

⑤福建农林大学研招网上下载并填写《研究生思想政治情况表》，定向在职人员加盖所在单位党委系统公章，未就业人员加盖档案管理单位公章，应届生加盖所在学院分党委公章。

⑥应届硕士生需提交课程学习成绩单，同时加盖就读学校研究生院（处）公章。

⑦攻读博士学位期间本人研修计划（3000字-5000字）；

⑧学院要求的英语成绩证明：英语四、六级、TOEFL、雅思A类、专业英语四、八级、PETS-5等，其他英语成绩不能作为申请的报名条件，只能作为英语能力的补充材料。获奖证书、公开发表的学术论文（英文期刊收录的论文须提供有资质的检索单位出具的检索证明；发表论文的封面目录及正文）、所获专利及其他原创性研究成果的证明材料。

⑨少数民族高层次骨干人才计划申请者还应提交《报考2025年少数民族高层次骨干人才计划博士研究生考生登记表》。

⑩二级甲等以上医院出具的体格检查合格证明。